**ПЛАН**

**работы Совета школы**

**на 2020-2021 учебный год**

**Основная цель деятельности**: осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения;
2. содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
3. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | сроки | ответственный | Вопросы для рассмотрения |
| 1 | октябрь 2020 г. | Администрация школы  Председатель род.комитета | 1. Утверждение плана работы управляющего совета на  2020 -2021 учебный год.  2. Особенности организация образовательного процесса в 2020-2021 учебном году.  3. Перспективы развития материально-технической базы школы.  4. Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2020-2021учебном  году.  5. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. О ходе реализации рекомендаций, заложенных в Паспорте антитеррористической безопасности.  6. О деятельности родительского комитета школы.  7. Разное. |
| 2 | январь 2021 г. | Администрация школы | 1. Анализ работы образовательной организации за 1 полугодие:  -  учебная деятельность;  - внеурочная деятельность;  - по профилактике правонарушений.  2. Отчет руководителя образовательной организации по итогам финансового года.  3. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.  4. Согласование отчета по самообследованию  5. Разное. |
| 3 | март 2021 г. | Администрация школы  Библиотекарь  Заведующий хозяйством | 1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 класса.  2. Профилактическая работа по ПДД.  3. Согласование списка учебников для заказа на 2021-2022 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.  4. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах.  5. Перспективное планирование ремонтных работ. Планирование работ по благоустройству территорий.  6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от  воспитания детей. |
| 4 | май  2021 г. | Администрация школы | 1. Реализация Программы развития школы в школы в 2020-2021 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2021-2022 учебном году.  2. Согласование ООП (учебных планов, годового учебного графика и профилей обучения на 2021-2022 учебный год.)  3. Подготовка школы к 2021-2022 учебному году. Организация ремонтных и закупочных работ  4.. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.  5. Анализ работы управляющего совета за год. |
| 5 | август 2021 г. | Администрация школы | 1.  О готовности школы к новому учебному году  2. Согласование и утверждение нормативных локальных актов.  3. Согласование программы развития и основной образовательной программы образовательного учреждения. |
| 6 | в течение года |  | 1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный  год.  2. Согласование нормативно-правовых актов школы.  3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.  4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания  детей.  5. Организация работы общественной приёмной для родителей.  6. Организация консультативной работы по родительским четвергам.  7. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.  8. Проведение рейдов:   * в школьную столовую; * на перемены; * начало и окончание учебных занятий и т.д.   9. Активное участие родителей в проектах. |